

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГКОУ ШИ 11

_____/Н.В.Сухарь/

«02» сентября 2024 г.

Годовой план работы тьютора Алиевой Жали Ризвановны на 2024-2025 учебный год.

Цель: индивидуальное сопровождение обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в образовательном процессе и успешное их включение в среду образовательного учреждения.

Задачи:

1. Создание комфортных условий для нахождения в школе: - конкретная помощь по организации доступа в школу, в класс, в столовую; - организация рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
2. Социализация – включение ребёнка в среду сверстников, в жизнь класса, школы, формирование положительных межличностных отношений в коллективе.
3. Помощь в усвоении соответствующих общеобразовательных программ, преодоление затруднений в обучении. При необходимости адаптация программы и учебного материала, с опорой на зоны ближайшего развития ребенка, его ресурсы, учитывая индивидуальные физические, психические особенности.
4. Организация, при необходимости, сопровождения другими специалистами. Обеспечение преемственности и последовательности разных специалистов в работе с ребенком.
5. Осуществление взаимодействия с родителями: - включение родителей в процесс обучения; - формирование у родителей адекватного отношения к своему ребёнку. - содействие родителям в получении информации об особенностях развития ребёнка, прогноза развития.
6. Оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Функции тьютора:

1. **Диагностическое:** сбор данных об индивидуальных особенностях воспитанников, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, психофизическом и соматическом состоянии, социальном окружении; отслеживание динамики в развитии детей.
2. **Коррекционно-развивающее:** выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у обучающихся психолого-педагогических проблем, разработка средств и процедур тьюторского сопровождения в образовательном процессе, составление индивидуального маршрута сопровождения обучающихся.
3. **Регулятивное:** оказание помощи в ориентации и включении в образовательное пространство и поддержки при решении возникающих затруднений и проблем, включение в образовательный маршрут всех необходимых для обучающихся служб и специалистов школы.
4. **Аналитическое:** оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Информационно-правовая			
1	Пополнение нормативно-правовой и методической базы	В течение года	Тьютор Алиева Ж.Р.
2	Формирование банка данных технологий тьюторского сопровождения	Сентябрь	Тьютор Алиева Ж.Р.
3	Оформление наглядного и печатного материала для учеников, родителей, педагогов.	По необходимости, в течение года	Тьютор Алиева Ж.Р.
Организационная деятельность			
4	Оказание помощи обучающемуся в процессе занятий по успешному включению в работу классного коллектива, учебную деятельность	Ежедневно	Тьютор Алиева Ж.Р.
5	Содействие участию каждого воспитанника во внеклассной и внешкольной творческой деятельности с учетом интересов	По плану воспитательной работы	Тьютор Алиева Ж.Р.
Учебно-методическая деятельность			
6	Составление индивидуальных планов работы с каждым тьюторантом.	Октябрь-Декабрь	Тьютор Алиева Ж.Р.
7	Оформление и ведение дневника наблюдений тьютора	В течение учебного года	Тьютор Алиева Ж.Р.
8	Индивидуальные консультации с обучающимися, родителями (законными представителями), классными руководителями	По запросу	Тьютор Алиева Ж.Р.
9	Участие в педагогическом совете школы, на заседаниях ППк	По общешкольному плану, графику работы ППк	Тьютор Алиева Ж.Р.
10	Повышение профессионального уровня: участие в вебинарах, конкурсах, прохождение дистанционных курсов и т.п.	В течение учебного года	Тьютор Алиева Ж.Р.
11	Участие/проведение мероприятий декады специалистов службы сопровождения	По плану	Тьютор Алиева Ж.Р.
12	Реализация программ сопровождения обучающихся, в рамках деятельности ППк.	В течение года	Тьютор Алиева Ж.Р.
Диагностико-аналитическая деятельность			
13	Обновление банка данных воспитанников	В течение года	Тьютор Алиева Ж.Р.
14	Проведение диагностик наблюдения	Сентябрь, май	Тьютор Алиева Ж.Р.
15	Анализ медицинских карт	Сентябрь	Тьютор Алиева Ж.Р.
16	Анализ работы тьютора за 2024-2025 учебный год	Май	Тьютор Алиева Ж.Р.