

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете протокол № 8
от 26.10.2020 г.



**ПОРЯДОК
приёма на обучение
в краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение,
реализующее адаптированные основные общеобразовательные
программы "Школа-интернат № 11"**

1. Общие положения.

1.1. Данная редакция ПОРЯДКА приёма на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, вариант 2 (далее по тексту – Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение в Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 11".

1.2. Прием на обучение в Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 11" по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, вариант 2, за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Правила приема в КГКОУ ШИ 11 на обучение по Адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, вариант 2 в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

1.4. Прием на обучение в КГКОУ ШИ 11 по Адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, вариант 2, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением

лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (ч. 1 ст. 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.5. Во внеочередном порядке в интернате КГКОУ ШИ 11 предоставляются места:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

1.6. В первоочередном порядке предоставляются места в КГКОУ ШИ 11 по АООП О УО (ИН) детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

1.7. В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации". Дети сотрудника полиции, сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудники);

- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации;
- дети из семей военнослужащих.

1.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение в КГКОУ ШИ 11 по Адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, вариант 2, если в образовательной организации обучаются их братья и (или) сестры.

1.9. Для целей настоящего локального нормативного акта применяются следующие основные понятия:

Заявитель – физическое лицо, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего в возрасте от 6 до 18 лет.

Исполнитель – краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 11» (далее – КГКОУ ШИ 11) реализующее в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности и имеющее свидетельство о государственной аккредитации.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медицинско-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2. Требования к порядку зачисления обучающихся в КГКОУ ШИ 11

2.1. Сведения о порядке зачисления обучающихся в КГКОУ ШИ 11 носят открытый общедоступный характер.

2.2. Заявитель вправе получить информацию о порядке зачисления лично обратившись в КГКОУ ШИ 11, по телефону, подать заявление лично в письменном виде.

2.3. Информация о месте нахождения, адресах осуществления образовательной деятельности, графике работы, Правила приема и образец заявления о приеме в КГКОУ ШИ 11 размещены на официальном сайте организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://skshi8v11.org.ru> и стенде в помещении общеобразовательного учреждения для всеобщего ознакомления.

2.4. В первые классы принимаются дети в возрасте от 6,5 до 8 лет. По заявлению родителей учредитель образовательной организации может разрешить прием ребенка в более раннем или более позднем возрасте.

2.5. Основными требованиями к информированию заявителя являются:
-достоверность предоставляемой информации;
-четкость в изложении информации;

- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.6. Приказ о зачислении в КГКОУ ШИ 11 оформляется директором: о приеме в 1-й класс – в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. В остальные классы – в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.

Прием заявления о приеме в первый класс начинается с 1 апреля и завершается 30 июня для детей, которые:

- проживают на закрепленной за школой территории;
- имеют право на прием вне очереди или в первую очередь;
- имеют право на преимущественный прием.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

КГКОУ ШИ 11 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Министерством образования и науки Хабаровского края;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В остальные классы принимаются дети в течение всего учебного года, при наличии свободных мест.

2.7. Прием в КГКОУ ШИ 11 детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Вариант 1, Вариант 2 осуществляется только с согласия и по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и на основании рекомендаций психолого-медицинской-педагогической комиссии.

2.8. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.9. Подать заявление и документы о приеме родители (законные представители) могут:

- лично в образовательную организацию.

КГКОУ ШИ 11 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение. При проведении указанной проверки КГКОУ ШИ 11 вправе обращаться к соответствующим

государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.10. Зачисление обучающихся в КГКОУ ШИ 11 осуществляется на бесплатной основе, без вступительных испытаний.

2.11. В приеме на обучение в КГКОУ ШИ 11 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. При наличии оснований для отказа в приеме ребенка в Учреждение заявитель имеет право на своевременное получение данной информации (по требованию заявителя - в письменной форме с указанием оснований отказа). Отказ может быть оспорен в установленном действующим законодательством порядке.

2.12. На каждого ребенка, принятого в КГКОУ ШИ 11, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка документы (копии документов).

3. Документы, предъявляемые при зачислении в КГКОУ ШИ 11

3.1. Родители (законные представители) поступающего предъявляют следующий перечень документов:

- копию паспорта родителей (законных представителей) или другого документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве;
- копию документа об опеке или попечительстве – при необходимости;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для регистрации по месту жительства, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-педагогической комиссии;
- иные документы, если в них есть необходимость (личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее).

3.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.3. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

3.4. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение в КГКОУ ШИ 11.

3.5. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в КГКОУ ШИ 11. После регистрации заявления о приеме

на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями), законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

КГКОУ ШИ 11 осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных (Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.6. Предоставление заявителем (родителем, законным представителем) неполного пакета документов является основанием для возврата всего пакета представленных документов.

4. Порядок зачисления обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения

4.1. При обращении в КГКОУ ШИ 11, в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения заявителем представляются документы, указанные в п. 3.1. настоящего Порядка, и дополнительно:

-личное дело обучающегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации—это сверить с Вашим Уставом), заверенные печатью и подписью руководителя.

4.2. Зачисление обучающегося в порядке перевода из другого образовательного учреждения оформляется распорядительным актом руководителя КГКОУ ШИ 11, в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.1 и 4.1 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.