



Утверждаю
Начальник управления образования
Ванинского муниципального района
М.Л. Голованов
2020 г.



Утверждаю
Директор КГКОУ
«Школа-интернат № 11»
С.М. Крымзина
2020 г.

**Совместный план взаимодействия Краевого ресурсного центра сопровождения инклюзивного сопровождения КГКОУ ШИ 11 с
Муниципальными ресурсными центрами Ванинского муниципального района (МБОУ СОШ № 2 рп. Ванино, МБОУ СОШ
рп. Октябрьский, МБДОУ детский сад «Тополек») на 2020/2021 год**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки реализации | Прогнозируемый результат |
|--|---|--|---------------------|---|
| 1. Нормативно-правовое обеспечение работы КРЦ | | | | |
| 1.1 | Согласование и корректировка плана работы КРЦ и МРЦ на 2020/2021 год. Нормативные документы МРЦ | Руководитель центра | Сентябрь | План взаимодействия с МРЦ сопровождения инклюзивного образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) |
| 1.2 | Проведение совещания методической команды КРЦ, утверждение плана работы на 2020 год | Руководитель КРЦ Методическая команда | Сентябрь | План работы КРЦ |
| 2. Оказание методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций | | | | |
| 2.1 | Оказание методической помощи в разработке рабочих программ учСИПР для обучающихся с ТМНР | Руководитель КРЦ Методическая команда | По отдельному плану | Методические рекомендации |
| 2.2. | Оказание методической помощи в разработке АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | Руководитель КРЦ Методическая команда | По запросам | Методические рекомендации |

| | | | | |
|-----|--|--|-------------|--------------------------------------|
| 2.3 | Ведение документации ППк образовательного учреждения | Руководитель КРЦ Служба сопровождения | По запросам | Аналитический отчет деятельности КРЦ |
| 2.4 | Организационно-методическая документация узких специалистов | Служба сопровождения | По запросам | Аналитический отчет деятельности КРЦ |
| 2.5 | Составление индивидуальных комплексных программ психолого-педагогического сопровождения детей с у/о | Служба сопровождения | По запросам | Аналитический отчет деятельности КРЦ |
| 2.6 | Организация сетевого взаимодействия по реализации адаптированных образовательных программ общего и дополнительного образования | Директор Руководитель КРЦ | По запросам | Охват обучающихся с ОВЗ |

3. Организационно-методическая деятельность КРЦ

| | | | | |
|-----|---|--|--------------------------------|--|
| 3.1 | Согласование плана работы на 20210/2021 год с МРЦ | Руководитель КРЦ | Август 2020 | План совместных мероприятий |
| 3.2 | Организация методических семинаров для муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования | Руководитель КРЦ Методическая команда педагогов | Сентябрь 2020 По заявке МРЦ | Повышение компетентности педагогов, качества образовательных услуг |
| 3.3 | Организация районных чемпионатов Абилимпикс и Специальной олимпиады по легкой атлетике, пионерболу, бочче, настольному теннису. | Методическая группа КРЦ | По отдельному плану | Аналитический отчет |
| | Организация работы экспертов по различным компетенциям с «Абилимпикс» | Методическая группа КРЦ | | Аналитический отчет |
| 3.4 | Вебинар для муниципальных ресурсных центров «Актуальные вопросы организации образования и комплексного сопровождения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными) | Методическая группа КРЦ | Октябрь | Аналитический отчет |
| 3.5 | Вебинар для муниципальных ресурсных центров «Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума» | Методическая группа КРЦ | Ноябрь 2020 | Аналитический отчет |

| | | | | |
|---|---|---|---|--|
| 3.6 | Вебинары для муниципальных ресурсных центров | Методическая группа КРЦ | По заявке МРЦ | Аналитический отчет |
| 3.7 | Стажировки для муниципальных ресурсных центров. | Руководитель КРЦ Методическая группа КРЦ | По заявке МРЦ | Аналитический отчет |
| 4. Консультационная деятельность | | | | |
| 4.1 | Консультирование родителей детей с интеллектуальными нарушениями | Руководитель РКЦ Специалисты службы сопровождения педагога | В течение года по запросам | Журнал консультаций |
| 4.2 | Консультирование педагогов по организации специальных условий обучения детей с у/о в индивидуальной и групповой форме | Руководитель РКЦ Специалисты службы сопровождения педагога | В течение года по запросам | Журнал консультаций |
| 4.3 | Консультирование родителей по вопросам ранней помощи | Специалисты службы сопровождения | По запросам | Аналитический отчет |
| 5. Информационная деятельность | | | | |
| 5.1 | Пополнение методической базы по организации специальных условий обучения детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | Методическая команда | В течение года | Методические материалы |
| 5.2 | Создание электронного банка программ коррекционно-развивающих курсов | Руководитель РКЦ | В течение года | Программы коррекционно-развивающих курсов, программы психолого-педагогического сопровождения |
| 5.3 | Регулярное пополнение страницы ресурсного центра на сайте школы. Размещение нормативно-правовых и методических | Руководитель РКЦ | В течении 3 дней после проведенного мероприятия | Информирование общественности о деятельности РКЦ |

| | | | | |
|-----|---|---|--|---|
| | документов, отчетов о проведенных мероприятиях краевого ресурсного центра. | | | |
| 5.4 | Создание пакета информационных и методических материалов для специалистов школ, ДОУ, родителей по организации обучения детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) | Специалисты службы сопровождения педагоги | В течение года | Информационные и методические материалы для специалистов школ, ДОУ, родителей |
| 5.5 | Мониторинг деятельности РКЦ | Руководитель РКЦ | 2 раза в год До 01 января До 25 июня | Аналитический отчет о результатах деятельности РКЦ |