

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение,
реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 11»



УТВЕРЖДЕНО
Директор КГКОУ ШИ 11
С.М. Крымзина

ПРОГРАММА
противодействия коррупции
КГКОУ ШИ 11 на 2018-2023 гг.

р.п. Ванино, 2018 год

Пояснительная записка

Программа по противодействию коррупции разработана в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указом Президента РФ от 02.04.2013 №309 «о мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановлении Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановлением Правительства РФ от 19.08.2011 № 694 « об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации».

Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в КГКОУ ШИ 11 в соответствии с планом мероприятий.

1. Принципы противодействия коррупции

Реализация программы возможна при соблюдении следующих принципов:

4.1. Принцип соответствия политики школы действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, законодательству РФ, в области образования, антикоррупционной политики, иным нормативным правовым актам, применяемым в школе-интернате.

4.2. Принцип личного примера руководителей: ключевая роль руководителей школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлечения работников: информированность работников школы и филиала о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционного стандарта и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения школы, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности школы коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в школе-интернате таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят положительный результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания неотвратимость наказания для работников школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства школы-интерната.

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

2. Паспорт программы

| | |
|------------------------|--|
| Наименование Программы | Антикоррупционная политика в КГКОУ ШИ 11 на 2018 - 2023 годы |
| Разработчик Программы | Администрация КГКОУ ШИ 11 |
| Исполнители программы | КГКОУ ШИ 11 |

| | |
|--|--|
| Цели программы | Основными целями Программы являются: <ul style="list-style-type: none"> - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе-интернате; - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы-интерната, педагогическим и другим работникам школы-интерната; - обеспечение выполнения мероприятий, направленных на противодействие и предупреждение коррупции. |
| Задачи программы | <ul style="list-style-type: none"> - предупреждение коррупционных правонарушений; - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц; - формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений; - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой-интернатом образовательных услуг - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната. |
| Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы | <ul style="list-style-type: none"> - снижение возможности совершения действий коррупционного характера в школе-интернате; - формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции должностных лиц; - создание системы контроля, в том числе со стороны граждан и общественных организаций за деятельностью должностных лиц школы-интерната; - укрепление доверия граждан и организаций к служащим - приведение нормативно-правовых актов в соответствие с антикоррупционными требованиями. |
| Сроки реализации | 2018 -2023 гг. |
| Организация контроля за ходом реализации Программы | Контроль за ходом реализации Программы осуществляет директор школы |

3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.

| | | | |
|----|---|---------------|----------|
| 1. | Сформировать пакет документов по действующему законодательству, необходимый для проведения работы по предупреждению коррупции | До 31.08.2018 | директор |
| 2. | Создать комиссию по противодействию коррупции в КГКОУ ШИ 11 | 01.08.2018 | Директор |
| 3. | Разработать и утвердить положение о комиссии | 01.08.2018 | Директор |

| | | | |
|----|--|------------------------|------------------|
| 4. | Разработать и утвердить программу «Противодействия коррупции КГКОУ ШИ 11» на 2018-2023 годы». | 01.08.2018 | Директор |
| 5. | Разместить программу «Антикоррупционная политика в КГКОУ ШИ 11 на сайте | 20.08.2018 | Пономаренко А.О. |
| 6. | Пополнение и обновление на сайте образовательного учреждения в разделе «Антикоррупционная политика» нормативных документов | Пополнение - постоянно | Пономаренко А.О. |
| 7. | Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в учреждении. | Постоянно | Директор |

4. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля.

| | | | |
|----|---|----------------------------|------------------------|
| 1. | Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки. | Постоянно | Рабочая комиссия школы |
| 2. | Внедрить в практику систематические отчеты директора школы на родительских собраниях, на совещаниях в образовательном учреждении о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашение на совещания работников * правоохранительных органов и прокуратуры". | Ноябрь, декабрь; март, май | Директор |
| 3. | Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в | Постоянно | Директор |

5. Обеспечение прозрачности деятельности в КГКОУ ШИ 11

| | | | |
|----|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. | Оформить информационный стенд в школе и времени приёма граждан. | Сентябрь 2018 | Летюшева Т.П. |
| 2. | Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников школы. Проведение проверок по изложенным в них фактам. | Сентябрь 2018, постоянно | комиссия школы-интерната |

6. План антикоррупционных мероприятий

| | | | |
|---|---|---------------|--|
| 1 | Разместить в школьном фойе ящик для обращений родителей по предупреждению коррупции | до 03.09.2018 | Зам. директора по АХР Лизогубенко Г.Б. |
|---|---|---------------|--|

| | | | |
|----|--|---------------------------------|--|
| 2 | Ознакомление педагогического состава школы с информационными письмами "О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве" | постоянно | Директор |
| 3 | Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | в течение года | Зам. директора по ВР Летюшева Т.П. |
| 4 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы | по мере поступления заявлений и | Директор Крымзина С.М. |
| 5 | Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции | октябрь 2018, апрель 2019 | Зам. директора по УР, ВР соц. педагог, классные руководители |
| 6 | Разместить информацию на школьном сайте о работе виртуального ящика «Нет обормам и репетиторству». | До 01.10.2018 | Программист Пономаренко А.О. |
| 7 | Провести заседание Управляющего совета | До 01.05.2019 | Директор Крымзина С.М. |
| 8 | Проведение классных часов в 1 – 9 классах по противодействию коррупции | Май 2019 | Классные руководители |
| 9 | Отчет директора школы-интерната перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями) | 2 раза в год | Директор Крымзина С.М. |
| 10 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы-интерната | По мере выявления фактов | Директор, заместители директора, соц. педагог |
| 11 | Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий | 2 раза в год | Зам. директора по ВР Летюшева Т.П. |
| 12 | Включение вопроса по противодействию коррупции в сфере деятельности школы-интерната в заседание педагогического совета | Май 2019 | Зам. директора по ВР Летюшева Т.П. |

7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.

| | | | |
|----|--|-----------|--------------------------|
| 1. | Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов. | постоянно | комиссия школы-интерната |
|----|--|-----------|--------------------------|

8. Предоставление отчетной информации.

| | | | |
|----|--|---------|----------|
| 1. | Предоставление отчетной информации по исполнению Мероприятиям КГКОУ ШИ 11 в Министерство | По мере | Директор |
|----|--|---------|----------|

Контроль выполнения Программы

Контроль выполнения программы осуществляют ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в школе-интернате, назначенные приказом директора от 01.08.2018 № 60-од. Они координируют деятельность исполнителей, анализируют и оценивают результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий. Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по уточнению и корректировке, ежегодно готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет о выполнении программных мероприятий и размещают его на официальном сайте школы. По завершении реализации программы готовят аналитическую справку о результатах работы и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем изучения результатов независимой оценки качества деятельности школы-интерната за каждый учебный год, в том числе уровня удовлетворенности получателей образовательных услуг качеством образования; путем определения уровня правовой грамотности участников образовательных отношений с помощью анкетирования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно.

Отчеты о выполнении программы заслушиваются на общем собрании работников школы.