

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета  
КГКОУ ШИ 11

Протокол № 26 от  
30 мая 2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГКОУ ШИ 11

Крымзина С.М.

Приказ от 13.11.2017г. № 69-од



## Положение

### о психолого-педагогической службе КГКОУ ШИ 11

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности психолого-педагогической службы КГКОУ ШИ 11 (далее — ППС).
- 1.2. ППС является структурным подразделением образовательного учреждения, предназначенной для осуществления психолого-педагогического сопровождения.
- 1.3. В своей деятельности Служба сопровождения руководствуется следующими нормативными документами:
  - Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599);
  - Письмо Министерства образования РФ от 27.06.2003 г. № 328-51-513/16 (методические рекомендации по психолого-медико-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования).
  - АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) КГКОУ ШИ 11.
  - Приказ от 22.10.1999 № 636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования РФ».
- 1.4. В ППС входят педагоги - психологи образовательного учреждения.
- 1.5. Деятельность ППС ориентирована на участников образовательного процесса, на их психологическую поддержку и обеспечение психологического здоровья.
- 1.6. ППС осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся.

## **2. Цель и задачи ППС.**

### **2.1. Цели ППС:**

- содействие администрации и педагогическому коллективу образовательного учреждения социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- оказание помощи обучающимся, воспитанникам образовательного учреждения в определении своих возможностей, исходя их способностей, склонностей, интересов и состояния здоровья;
- создание системы психолого-педагогического сопровождения процесса освоения АООП образования обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), позволяющего учитывать их особые образовательные потребности на основе осуществления индивидуального и дифференцированного подхода в образовательном процессе;
- содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также в формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

### **2.2. Задачи ППС:**

- Содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности.
- Выявление особых образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обусловленных структурой и глубиной имеющих у них нарушений, недостатками в физическом и психическом развитии.
- Осуществление индивидуально ориентированной психолого-педагогической помощи детям с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

- Оказание родителям (законным представителям) обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) консультативной и методической помощи вопросам, связанным с воспитанием и обучением.
- Профилактика и преодоление отклонений в личностном и интеллектуальном развитии обучающихся.
- Формирование у обучающихся способности к саморазвитию, самосознанию, профессиональному определению, с учетом психофизических особенностей развития и здоровья.
- Содействие распространению и внедрению психологических знаний среди родителей, обучающихся, педагогов.
- Психологический анализ социальной ситуации развития в школе, выявление основных проблем определения причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

### **3. Основные виды деятельности ППС.**

Основными направлениями деятельности ППС является психологическая профилактика, психологическое просвещение, психодиагностика, развивающая и психокоррекционная работа, психологическое консультирование.

**3.1. Психологическая профилактика** предусматривает целенаправленную работу педагога-психолога по:

- предупреждению возможных негативных явлений в психологическом и личностном развитии обучающихся;
- созданию и поддержанию благоприятного эмоционально-психологического климата в ученических и педагогическом коллективах;
- разработке, апробации и внедрению психолого-педагогических программ для обучающихся разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- контролю за соблюдением психогигиенических условий обучения и развития детей, обеспечением гармоничного, психологического развития и формирования личности обучающихся на каждом возрастном этапе;
- обеспечению условий оптимального перехода обучающихся на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных отклонений в психическом развитии и становлении учеников в процессе непрерывной социализации;

- своевременному предупреждению возможных нарушений психосоматического и психического здоровья обучающихся;

**3.2. Психологическое просвещение** представляет собой распространение психологических знаний в педагогической, родительской и ученической среде. Предусматривает деятельность по:

- повышению психологической культуры обучающихся, родителей, педагогов;
- формированию потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с детьми или в интересах собственного личностного и профессионального роста у педагогов, родителей;
- формированию потребности в самопознании, саморазвитии, самосовершенствовании участников образовательного процесса.

**3.3. Психологическая диагностика** — это деятельность по выявлению и оценке индивидуально-психологических особенностей личности. На основе диагностики педагогом-психологом делается заключение об особенностях развития обучающегося и целесообразности той или иной коррекционной работы с ним. Основные формы проведения психологической диагностики: анкетирование, тестирование, наблюдение, эксперимент.

Психологическая диагностика предусматривает деятельность по:

- получению своевременной информации об индивидуально - психологических особенностях обучающихся, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- выявлению возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения профессионального и личностного самоопределения, с учетом психофизических особенностей развития и здоровья;
- определению причин нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся.

**3.4. Развивающая и психокоррекционная работа** предусматривает деятельность по:

- активному взаимодействию педагога - психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающему психическое развитие и становление личности обучающихся, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития учеников;

- участию в разработке, апробации и внедрении комплексных психолого-медико-педагогических развивающих и коррекционных программ;
- реализации комплекса мер по снижению, устранению отклонений в физическом, психическом, нравственном развитии обучающихся. Основными формами развивающей и психокоррекционной работы являются индивидуальные и групповые занятия по коррекции и развитию обучающихся, активные формы коррекции (тренинг, деловая игра, часы общения), индивидуальные и групповые собеседования.

**3.5. Психологическое консультирование** осуществляется в целях оказания психологической помощи обучающимся, их родителям (законным представителям) и педагогам в решении возникающих проблем. Основные формы консультирования: лектории, индивидуальные и групповые консультации.

Психологическое консультирование предусматривает деятельность:

- консультирование обучающихся по кругу вопросов, связанных с обучением, развитием, личностным и профессиональным самоопределением, взаимоотношениями со взрослыми и сверстниками;
- консультирование администрации образовательного учреждения, педагогов по вопросам обучения, воспитания, развития обучающихся;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, семейных взаимоотношений и т.п.

#### **4. Ответственность специалиста ППС.**

**Сотрудник психологической службы несёт персональную ответственность за:**

- точность психологического заключения;
- адекватность применения диагностических и коррекционных методов, психолого – педагогических технологий;
- ход и результаты работы с обучающимися, воспитанниками;
- обоснованность выдаваемых рекомендаций;
- за оформление и сохранность документации ППС.

#### **5. Права специалиста ППС.**

Специалист ППС имеют право:

- 5.1. Определять приоритетные направления работы с учётом конкретных условий образовательного процесса.

- 5.2. Формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ.
- 5.3. Знакомиться с документацией образовательного учреждения, обращаться с запросами к медицинским сотрудникам КГКОУ ШИ 11.
- 5.4. Участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов работ, оценке их эффективности, проводить в образовательном учреждении групповые и индивидуальные психологические исследования и эксперименты для исследовательских целей, выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах и пр.
- 5.5. Обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам профессионального самоопределения обучающихся и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

## **6. Обязанности специалистов ППС.**

- 6.1. Руководствоваться соответствующими директивными и нормативными документами РФ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность ППС.
- 6.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.
- 6.3. Знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.
- 6.4. В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.
- 6.5. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим.
- 6.6. Оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем.
- 6.7. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом образовательного учреждения, с родителями (законными представителями).

- 6.8. По запросам администрации образовательного учреждения подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания детей.
- 6.9. Выполнять распоряжения администрации образовательного учреждения, если эти распоряжения не находятся в противоречии с профессиональной этикой педагога - психолога, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных компетенций.

## **7. Документация специалистов ППС.**

- 7.1. План работы на год.
- 7.2. График работы педагога – психолога.
- 7.3. Циклограмма работы педагога – психолога.
- 7.4. Папка административных (нормативных документов).
- 7.5. Карты развития обучающихся КГКОУ ШИ 11.
- 7.6. Документы по направлениям деятельности (психолого–педагогические программы, диагностический инструментарий, психологические заключения, протоколы психолого– педагогической диагностики, документация ПМПк).
- 7.7. Журнал текущей работы по направлениям деятельности.
- 7.8. Аналитический отчет о работе педагога – психолога.
- 7.9. Паспорт кабинета.